

И.о.директора МКОУ «Верхнечеренская СШ»
Клетского района Волгоградской области



Утверждаю:
«30» августа 2024 г.
Т.А. Земцова

План мероприятий по противодействию коррупции.

№ п/п	Мероприятия.	Сроки проведения	Ответственный.
Работа с педагогическим коллективом.			
1	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в образовательном учреждении.	август	Учитель, курирующий ВР
2	Организация выступления работников правоохранительных органов перед работниками образовательного учреждения по вопросам пресечения коррупционных правонарушений.	сентябрь	Директор школы
3	Разработать памятку по противодействию коррупции для работников образовательного учреждения.	сентябрь	Учитель, курирующий ВР
4	Проведение мероприятий по разъяснению работникам школы законодательства в сфере противодействия коррупции.	Ежеквартально.	Учитель, курирующий ВР, старший методист
5	Организация совещаний, консультаций с работниками школы по вопросам противодействия коррупции	По мере необходимости	Директор школы
6	Размещение и своевременное обновление информации на общедоступных местах в школе и на школьном сайте: -устава - копии лицензии учреждения, - свидетельства о государственной аккредитации, - положения об условиях приема обучающихся в школу; - режима работы школы; - графика и порядка приема граждан	По мере необходимости	Учитель, курирующий ВР, Писарев В. В.

	директором школы по личным вопросам; -адреса и телефоны органов противодействия коррупции для обращения граждан в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции.		
7	Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	апрель, май, август (для родителей первоклассников) По мере поступления новых учеников.	Старший методист Аржанова Е.А.
8	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и среднем общем образовании.	Январь-июнь	Директор школы
9	Совершенствование контроля за организацией и проведением ЕГЭ (ГИА - 9): - ознакомление участников ЕГЭ (ГИА - 9) и их родителей (законных представителей) с нормативно-правовыми документами, регламентирующими порядок прохождения государственной итоговой аттестации выпускниками образовательного учреждения - обеспечение своевременного ознакомления участников ЕГЭ (ГИА - 9) с полученными ими результатами;	Январь-апрель Май-июнь	Старший методист Аржанова Е.А.
10	Информирование граждан об их правах на получение образования.	По мере необходимости.	Учитель, курирующий ВР, старший методист Аржанова Е.А.
11	Мониторинг локальных актов, издаваемых администрацией школы на предмет соответствия их действующему законодательству.	В течение года.	Директор школы
12	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в	По мере	Администрация школы

	целях совершенствования единых требований к обучающимся, родителям (законным представителям) и работникам ОУ.	необходимости.	
13	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы	По мере поступления информации.	Учитель, курирующий ВР, учитель Писарев В.В.
14	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции.	В течение года	Учитель, курирующий ВР
15	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) .	В течение года	Директор школы
16	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности школы	В случае необходимости.	Директор школы
17	Проведение классных собраний и классных часов с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции.	В течение года	Учитель, курирующий ВР
18	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	Январь	Классные руководители
19	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов.	В течение года	Старший методист Аржанова Е.А
Работа с родителями.			
20	Общешкольное родительское собрание «Формирование нетерпимого отношения к коррупции»	Сентябрь	Директор школы
21	Классные родительские собрания «Формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся».	Октябрь	Классные руководители
22	Привлечение родительской общественности к совместной деятельности по организации учебно-воспитательного процесса.	По мере необходимости.	Администрация школы
Работа с обучающимися.			
23	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	В течение года	Учитель истории Третьякова З.А.

24	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность.	В течение года	Учитель истории Третьякова З.А.
25	Проведение Единых информационных дней, посвящённых формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся	Октябрь	Классные руководители
26	Участие в конкурсах антикоррупционной направленности	В течение года	Учитель, курирующий ВР
27	Оформление информационного стенда по антикоррупции	Сентябрь	Учитель, курирующий ВР
28	Диспут: «Что заставляет человека брать взятки?» (8-9 классы)	Декабрь	Классные руководители
29	Беседа: «Коррупция. Твоё НЕТ имеет значение». (6-7 классы)	Январь	Классные руководители
30	Лекция: «Коррупция – явление политическое или экономическое?». (8-9 классы)	Март	Классные руководители
31	Классный час «Мои права» (5 класс)	март	Классные руководители
32	Проведение круглого стола в 9-11 классах на уроках обществознания по теме «Коррупция- угроза для демократического государства»	Декабрь	Учитель истории Третьякова З.А.